

Управление образования АМС г. Владикавказ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 26 имени дважды Героя
Советского Союза Исы Александровича Плиева

ПРИКАЗ № 139

от 23.11.2021г.

по МБОУ СОШ № 26

Об утверждении плана введения ФГОС-2021 в МБОУ СОШ №26

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью организации применения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287, (далее – ФГОС-2021) в МБОУ СОШ №26

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план введения ФГОС-2021 в МБОУ СОШ № 26 согласно приложению к настоящему приказу;
2. Заместителю директора по УВР Хатаговой Е.Р. ознакомить с настоящим приказом под подпись работников МБОУ СОШ № 26 до 25.11.2021;
3. Секретарю Хутовой В.М. в срок до 25.11.2021 разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте МБОУ СОШ № 26 в разделе «ФГОС-2021».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 26



И.А. Мзокова

С приказом ознакомлены:

Хатагова Е.Р. ЕРЮ

План введения ФГОС–2021 в МБОУ СОШ №26

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Оценка кадровых и материальных ресурсов			
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021	Ноябрь 2021 года	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021	2021–2026 годы	Директор	Отчет
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	Декабрь 2021 – март 2022 года	Заместители директора по УВР	Отчет
Направить учителей 1–9-х классов на повышение квалификации	Февраль–март 2022 года	Замдиректора по УВР Гуриева Н.В.	Приказ, документы о повышении квалификации
Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации	Март и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов	Рабочая группа, педагоги, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г. Хатагова Е.Р.	Протокол
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся	Весь период реализации плана	Рабочая группа, педагоги, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г.	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Заклучить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	2022–2027 годы	Директор	Договоры
Работа с родителями и сбор заявлений, согласий			
Провести классное родительское собрание в 1–4-х классах. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС НОО – 2021	До 22.12.2021	Классные руководители 1–4-х классов	Протокол, письменные согласия
Провести классное	До 22.12.2021	Классные	Протокол,

родительское собрание в 5–9-х классах. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС ООО – 2021		руководители 5–9-х классов	письменные согласия
Запросить от совершеннолетних обучающихся письменные согласия на обучение по ФГОС ООО – 2021	До 22.12.2021	Классные руководители 5–9-х классов	Письменные согласия
Проанализировать полученные согласия родителей. Определить возможность введения обучения по ФГОС–2021 для обучающихся, зачисленных до 16.07.2021	До 29.12.2021	Рабочая группа, педагоги, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г.	Аналитическая справка
Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП			
Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО–2021 и примерной образовательной программой	До 01.04.2022	Рабочая группа, педагоги, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г.	Проект ООП НОО
Внести изменения в действующие ООП НОО и ООО в части, распространяющейся на обучение учащихся, зачисленных до 16.07.2021 и переведенных на обучение в соответствии с требованиями ФГОС–2021 (при наличии согласий)	До 20.08.2022	Рабочая группа, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г.	Измененные ООП НОО и ООО
Внести изменения в ООП НОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы	Август 2023, 2024, 2025, 2026 годов	Рабочая группа, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г.	Приказ о внесении изменений в ООП НОО
Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО – 2021 и примерной образовательной программой	До 01.06.2022	Рабочая группа, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г.	ООП ООО
Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической	Август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 годов	Рабочая группа, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г.	Приказ о внесении изменений в ООП ООО

справки о результатах реализации программы			
Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами			
Актуализировать программу развития МБОУ СОШ № 26 в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Октябрь–декабрь 2021 года	Директор	Обновленная программа развития
Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021	Март 2022	Рабочая группа, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г.	Справка
Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Апрель–август 2022	Рабочая группа, Замдиректора по УВР, ВР Гуриева Н.В. Джатиева Н.Г.	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом школы			
Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	До 01.05.2022	Заместитель директора по УВР Хатагова Е.Р.	Информация на сайте
Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	В теч. 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.05.2022	Заместитель директора по УВР Хатагова Е.Р.	Информация на сайте